

ข้อมูลสำหรับผู้วิจัย : การเสนอข้อเสนอโครงการวิจัยจากงานประจำ (R2R) กรมควบคุมโรค ปี 2569

Information Sheet for Researchers: Routine to Research (R2R)

1. บทนำ

การพัฒนางานวิจัยจากงานประจำ (Routine to Research: R2R) เป็นกระบวนการที่ให้ความสำคัญในการพัฒนาบริการควบคู่กับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กร โดยการสังเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากงานประจำที่ปฏิบัติมาพัฒนาต่อยอดเป็นงานวิจัย มีผลของงานวิจัยบ่งบอกถึงการพัฒนาคุณภาพของงานประจำ และนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อาจกล่าวได้ว่า R2R เป็นการผสมผสานระหว่างการพัฒนาคุณภาพการทำงานประจำและงานวิจัยที่เน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ใหม่ รวมทั้งเป็นการนำผลงานวิจัยมาปรับปรุงการทำงานด้วยหลักฐานเชิงประจักษ์¹

กองนวัตกรรมการและวิจัยได้เร่งรัดการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและระบบสนับสนุนของกรมควบคุมโรค โดยการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมควบคุมโรคด้านงานประจำสู่งานวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของเร่งรัดการพัฒนาบุคลากรกรมควบคุมโรคที่สำคัญ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จนถึงปัจจุบัน กองนวัตกรรมการและวิจัยสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยจากงานประจำ ได้แก่ การจัดประชุมอบรมพัฒนาศักยภาพนักวิจัยงานวิจัยจากงานประจำ จัดทำหลักสูตรการเรียนรู้งานวิจัยจากงานประจำแบบออนไลน์ผ่านระบบ DDC Academy และเปิดบริการให้คำปรึกษาผ่านคลินิกวิจัย R2R ซึ่งได้รับความสนใจจากบุคลากรกรมควบคุมโรคทุกหน่วยงาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 กองนวัตกรรมการและวิจัยได้รับมอบหมายให้เป็นผู้จัดการกระบวนการสนับสนุนการดำเนินการวิจัยในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การเสนอหัวข้อวิจัย การให้ทุนสนับสนุน ติดตามความก้าวหน้า ตลอดจนการเผยแพร่และนำผลงานไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งสนับสนุนบริการวิชาการอื่น ๆ ที่ส่งเสริมให้นักวิจัยสามารถดำเนินการวิจัยจนแล้วเสร็จ

2. นิยามโครงการวิจัยจากงานประจำ (R2R)

โครงการวิจัยจากงานประจำ หมายถึง โครงการที่เกิดจากคำถามวิจัยที่มาจากกรณีศึกษา/ปัญหาหน้างานจากงานประจำที่พบมาและพัฒนาเป็นงานวิจัย โดยผู้วิจัยหลักเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำนั้น ๆ มีการวัดและวิเคราะห์ผลของงานวิจัยบ่งบอกถึงการพัฒนาคุณภาพของงานประจำ และผลลัพธ์ของงานวิจัยส่งผลต่อการปรับปรุงกระบวนการบริการให้ดีขึ้นตามบริบทของงานประจำ หรือเป็นต้นแบบการดำเนินงานในระดับหน่วยงาน กรม หรือระดับประเทศ²

3. สิทธิพิเศษสำหรับโครงการวิจัยจากงานประจำ (R2R) ที่เข้าสู่กระบวนการสนับสนุน

3.1 ได้รับสิทธิการใช้งานบริการวิชาการของกองนวัตกรรมการและวิจัยเป็นลำดับแรก เช่น โปรแกรมทางสถิติ SPSS/STATA บริการ AI สำหรับงานวิจัย เช่น Scispace, Writefull และอื่น ๆ บริการสืบค้นบทความฉบับเต็ม และการสนับสนุนการเผยแพร่บทความวิชาการ (ค่าธรรมเนียมตรวจทานภาษาอังกฤษก่อนตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ และค่าธรรมเนียมตีพิมพ์บทความ)

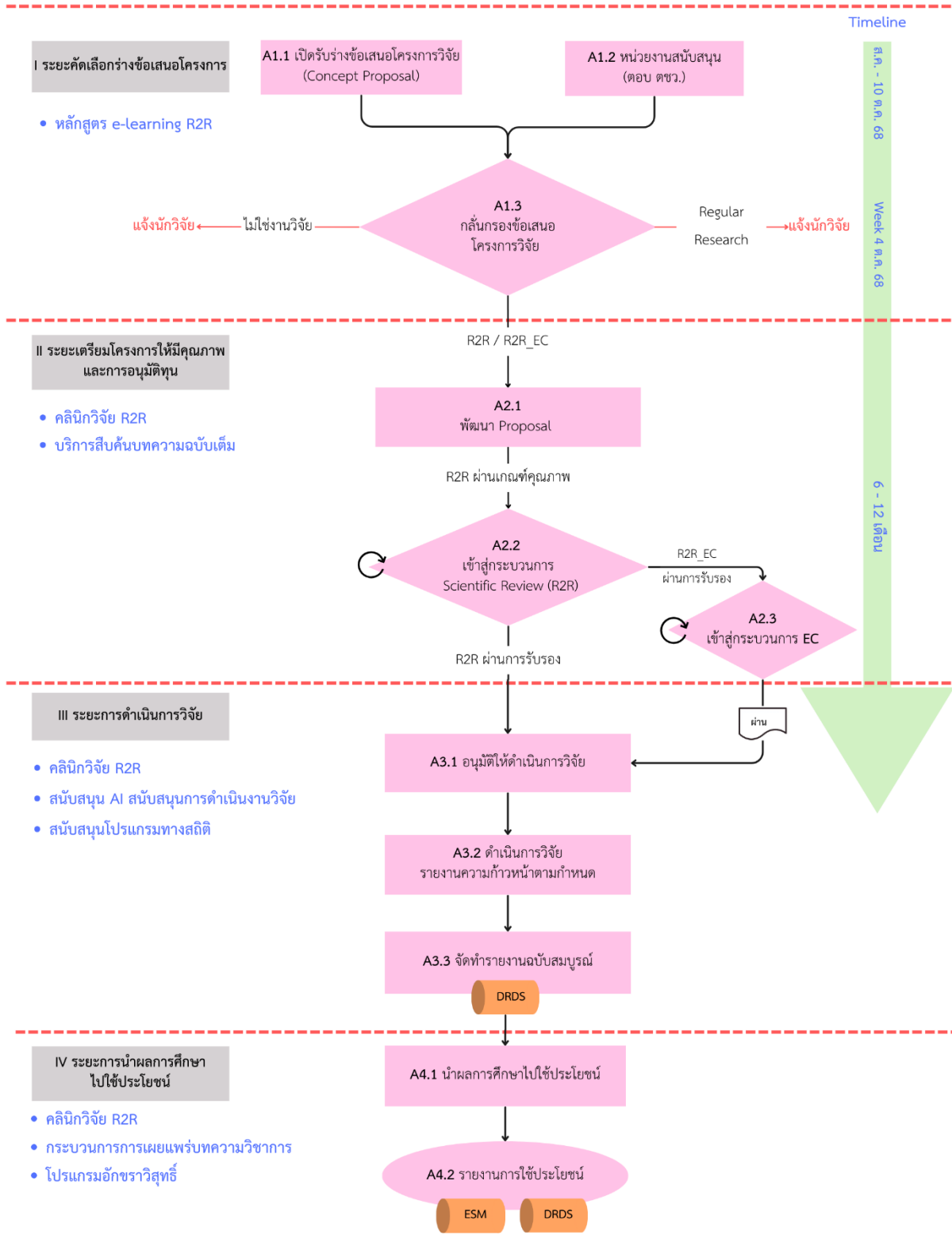
3.2 ได้รับการสนับสนุนจากผู้เชี่ยวชาญประจำคลินิกวิจัย R2R อย่างใกล้ชิด ตั้งแต่การพัฒนาโครงร่างการวิจัย การวิเคราะห์ทางสถิติวิจัย การเขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และการเขียนผลงานวิจัยเพื่อเผยแพร่ในเวทีสาธารณะ

3.3 สรรหาแหล่งทุนที่เหมาะสมตามที่นักวิจัยร้องขอเพื่อดำเนินโครงการวิจัย

¹ Rodsawang C, Sonong A, editors. Routine to Research (R2R) and basic knowledge of research for DDC officers (e-Learning). Nonthaburi: Department of Disease Control (TH); 2022.

² จรรยาพร ศรีศศลักษณ์, อภิญญา ต้นทวีวงศ์ (บรรณาธิการ). (2551). R2R : Routine to Research สยบงานประจำด้วยการวิจัย สู่อีกโลกใหม่ของงานประจำ. กรุงเทพฯ: สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข.

4. ขั้นตอนการดำเนินงานและกระบวนการสนับสนุนงานวิจัยจากงานประจำ (R2R)



หมายเหตุ

RR: Regular Research, R2R: Routine to Research, EC: Ethics Committee, FF: Fundamental fund, SF: Strategic fund, DRDS: DDC Researcher Data System, ESM: Estimate SM

คำอธิบายกระบวนการสนับสนุนโครงการวิจัยจากงานประจำ (R2R)

I ระยะคัดเลือกร่างข้อเสนอโครงการวิจัย

ช่องทางการเปิดรับร่างข้อเสนอโครงการวิจัย (Concept proposal) 2 ช่องทาง ได้แก่

A1.1 ผู้วิจัยส่งข้อเสนอโครงการวิจัยตามความต้องการของผู้วิจัยผ่านหน่วยงานต้นสังกัด

A1.2 ผู้วิจัยของหน่วยงานสนับสนุนที่ตอบตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการหน่วยงาน กรมควบคุมโรค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

A1.3 ผู้รับผิดชอบ กนว. ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเข้าสู่กระบวนการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการวิจัย การสนับสนุนในระยะที่ I



หลักสูตรการพัฒนางานวิจัยจากงานประจำ (Routine to Research: R2R) และความรู้พื้นฐานในการทำวิจัย สำหรับเจ้าหน้าที่กรมควบคุมโรค ผ่านระบบ DDC Academy

<< click icon

II ระยะเตรียมโครงการวิจัยให้มีคุณภาพ

A2.1 ผู้วิจัยพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย (Proposal) เป็นแผนรายละเอียดโครงการวิจัย (Protocol) ให้มีคุณภาพถูกต้องตามหลักวิชาการ

A2.2 ผู้วิจัยส่งแผนรายละเอียดโครงการวิจัย (Protocol) เข้าสู่กระบวนการทบทวนวิชาการงานวิจัยจากงานประจำ (Scientific Review) เพื่อพัฒนาโครงการวิจัยให้มีคุณภาพเพิ่มขึ้น

A2.3 กรณีที่แผนรายละเอียดโครงการวิจัย (Protocol) ประสงค์เข้าสู่กระบวนการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ต้องผ่านการพัฒนาโครงการวิจัยให้มีคุณภาพ

การสนับสนุนในระยะที่ II



1. คลินิกวิจัย R2R อย่างน้อย 1 ครั้งต่อเดือน

2. บริการสืบค้นบทความฉบับเต็ม

<< click icon

III ระยะการดำเนินการวิจัย

A3.1 แผนรายละเอียดโครงการวิจัย (Protocol) ได้รับรองคุณภาพโครงการวิจัยแล้ว ผู้วิจัยสามารถดำเนินการตามแผนที่ระบุไว้ในโครงการวิจัย

A3.2 ผู้รับผิดชอบ กนว. ติดตามการดำเนินงานวิจัยความถี่การติดตามโครงการวิจัยทุก 3 เดือน โดยหน่วยงานต้องรายงานความก้าวหน้าตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนด

A3.3 ผู้วิจัยดำเนินโครงการแล้วเสร็จและจัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Final Report) รวมทั้งบันทึกข้อมูลโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จในระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data Systems: DRDS)

การสนับสนุนในระยะที่ III



1. คลินิกวิจัย R2R อย่างน้อย 1 ครั้งต่อเดือน
 2. สนับสนุน AI สนับสนุนการดำเนินงานวิจัย
 3. สนับสนุนโปรแกรมทางสถิติ SPSS/STATA
 4. ระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค (DRDS)
- << click icon

IV ระยะการนำผลการศึกษาไปใช้ประโยชน์

A4.1 ผู้วิจัยนำผลการศึกษาไปใช้ประโยชน์ เช่น การนำผลงานวิจัยไปปรับปรุงกระบวนการในหน่วยงานหรือหน่วยงานประจำ เผยแพร่ผลงานวิจัยให้ทุกหน่วยงานรับทราบ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัยในเวทีประชุมวิชาการ เป็นต้น

A4.2 ผู้วิจัยรายงานผลการนำไปใช้ประโยชน์ในระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ (Estimate SMs) และระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค (DDC Researcher Data Systems: DRDS)

การสนับสนุนในระยะที่ IV



1. คลินิกวิจัย R2R อย่างน้อย 1 ครั้งต่อเดือน
 2. กระบวนการสนับสนุนการเผยแพร่บทความวิชาการ
 3. โปรแกรมอักขราวิสุทธ์
 4. ระบบบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ (Estimate SMs)
 5. ระบบบันทึกข้อมูลนักวิจัย กรมควบคุมโรค (DRDS)
- << click icon

ข้อมูลผู้ติดต่อ

1. นางสาวพรรณฉวี ภูเวียง นักวิชาการสาธารณสุข
2. นายอภิสิทธิ์ สอนงค์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
3. ว่าที่ร้อยตรีหญิงศิริพร ประนมพนธ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
กลุ่มพัฒนาศักยภาพนักวิจัยและบริการวิชาการ กองนวัตกรรมและวิจัย
โทร 0 2590 3963, 0 9634 2314 e-mail: dir.hrd@ddc.mail.go.th